

MESLI
CONSULTING

FORMATION MANAGEMENT DE PROJET



contact@mesli.consulting



+ 33 1 69 81 95 92

www.mesli-consulting.com



ORACLE
Gold Partner





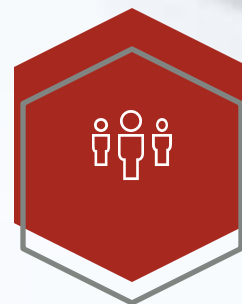
Objectifs

Acquérir les principales méthodes de conduite de projets
Identifier et formaliser les objectifs d'un projet
Planifier, contrôler et analyser les risques des projets
Piloter et manager vos équipes



Acquis

À l'issue de cette formation chaque participant sera en mesure de planifier et suivre un projet avec l'outil Primavera P6.



Public

Cette formation s'adresse aux chefs de projets et toutes les personnes impliquées dans un projet de l'entreprise.



Pré-requis

Les fondamentaux de la gestion de projet.

Modalités d'évaluation

Évaluations des acquis via exercices de mises en situation, auto-évaluation et attestation de fin de formation.



Méthodes mobilisées Support pédagogique

Chaque stagiaire se verra attribuer un PC avec l'application Primavera P6 ou MS Project. Tous les participants se verront remettre des supports pédagogiques en début de formation. Elle comprend une partie théorique, ainsi que plusieurs études de cas pratiques. La formation comportera des échanges et mises en situation



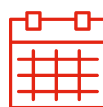
Nos formateurs

Nos formations sont dispensées par des experts internationaux reconnus pour leurs compétences et leurs expertises dans l'analyse des risques et la gestion de projets complexes.

INFOS PRATIQUES



Durée:
3 jours - 21 heures



Dates:
Nous contacter
+33 1 69 81 95 92



Lieux de la formation:
Intra-entreprises
Massy (91)

Introduction et Généralités :

- Qu'est ce que management de projet complexe ?
- Les interactions entre le management de projet et la gestion des contrats
- Identifier le cycle de vie et les différentes phases d'un projet
- Les outils du management de projet et de l'administration des contrats
- Définition des périmètres de vos projets – organisation et découpage hiérarchique
- L'importance du Plan de Management de Projet
- Le déploiement des processus et de la gestion documentaire
- Études de Cas



JOUR 1

La Gestion des Coûts et Délais :

- Le management des coûts et délais
- Estimer les durées et les charges pour évaluer les enjeux humains : méthode analytique, jugement d'expert.
- Séquencer les tâches : réseau PERT, du diagramme de Gantt : marge libre, marge totale, chemin critique.
- La planification et le lissage des ressources.
- Estimer les coûts du projet et élaboration des budgets
- L'analyse de la performance grâce à l'EVM
- Études de Cas



JOUR 2

La Gestion de la Qualité :

- Connaître les critères d'acceptation dans un projet
- Lever les non-conformités aux projets
- Mettre en œuvre les procédures qualité afin de lever les conflits et incohérences
- Établir des bilans et des retours d'expérience liés à la qualité

La Gestion des Risques :

- Les enjeux de la planification liée au management des risques et des opportunités
- Identification des risques : la collecte d'information, réunir les sachants
- Analyse qualitative : description et catégorisation des risques, évaluation de probabilité et d'impact du risque.
- Analyse quantitative : évaluation et matrice de probabilité et d'impact du risque, criticité, modélisation des risques.
- Les simulations de Monte Carlo et l'analyse des scénarios pré mitigation et post mitigation
- Surveiller et maîtriser les risques : audit des risques, analyse des écarts et tendances, mesure des performances.
- Études de Cas



JOUR 3

Pilotage et Communication :

- L'organisation de vos projets et le pilotage / suivi de vos équipes
- Animer une équipe projet
- Planifier la communication : méthodes et modèles de communication
- Diffuser l'information et reporting : quelle fréquence et méthode de reporting ?
- Manager, négocier et gérer les conflits : divergences, tensions, blocages, conflits, ...