

**MESLI**  
CONSULTING

**FORMATION OPC  
ORDONNANCEMENT PILOTAGE COORDINATION**



[contact@mesli.consulting](mailto:contact@mesli.consulting)



+ 33 1 69 81 95 92

[www.mesli-consulting.com](http://www.mesli-consulting.com)



**ORACLE**  
Gold Partner

ORGANISME DE FORMATION ENREGISTRÉ SOUS LE N° 11 91 06522 91

36 RUE VICTOR BASCH – 91300 MASSY



# FORMATION OPC

## ORDONNANCEMENT PILOTAGE COORDINATION

+33 1 69 81 95 92

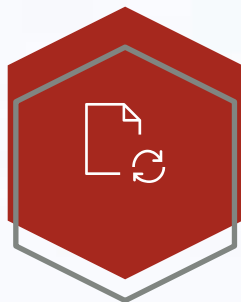
contact@mesli.consulting

**MESLI**  
CONSULTING



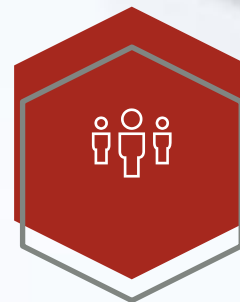
### Objectifs

Piloter et coordonner l'exécution des travaux (mesure de l'avancement des travaux, des ressources et moyens, analyse des écarts, recalage du planning)  
Ordonner les opérations préalables à la réception des travaux (planification, pilotage et coordination des réceptions)



### Acquis

A l'issue de cette formation, chaque participant sera en mesure de piloter un projet de BTP



### Public

Sont concernés, les maîtres d'ouvrage, les planificateurs, les pilotes, maître d'œuvre, ...



### Pré-requis

Aucun / cette formation est orientée Bâtiment et Travaux Public

#### Modalités d'évaluation

Évaluations des acquis via exercices de mises en situation, auto-évaluation et attestation de fin de formation.



### Méthodes mobilisées

#### Support pédagogique

Chaque stagiaire se verra attribuer un PC avec l'application MS Project ou Primavera P6. Cette formation comprend une partie théorique ainsi qu'une étude de cas.

Tous les participants se verront remettre des supports pédagogiques en fin de formation.

La formation comportera des échanges et mises en situation.



### Nos formateurs

Nos formations sont dispensées par des experts internationaux reconnus pour leurs compétences et leurs expertises dans l'analyse des risques et la gestion de projets BTP.

## INFOS PRATIQUES



#### Durée:

2 jours +14 heures



#### Dates:

Nous contacter  
+33 1 69 81 95 92



#### Lieux de la formation:

Intra-entreprises  
Massy (91)

### RAPPELS DES FONDAMENTAUX

- Les parties prenantes d'un projet
- Synoptique du cycle de vie du projet depuis la conception jusqu'à la réalisation
- Rappel des différentes phases d'un projet : Etudes, approvisionnements, construction, essais
- L'organigramme d'un projet et le positionnement du pilote dans une organisation
- Les différents types de marchés, public, privés, ...

### DEFINITIONS DE LA MISSION, ROLES ET RESPONSABILITES

- Définition et champs d'application de la mission d'OPC
- Pourquoi un OPC sur un projet est intégré principalement à une MOE
- La notion de Lot
- Rôles, missions, tâches et responsabilités du pilote

### L'OPC DANS LE PROJET DE L'ODRE DE SERVICE A LA RECEPTION

- Les documents contractuels du dossier marché
- La notification des marchés, les OS (Ordres de Service) et la phase de préparation
- La gestion des marchés de sous-traitance et les situations mensuelles d'avancement
- La réception, la livraison et la mise en service
- Les diverses commissions : qualité, sécurité, environnement, ...
- Les OPR (Opérations Préalables à la Réception) et les levées des réserves
- Le parfait achèvement des ouvrages

### L'ORDONNANCEMENT ET LA PLANIFICATION DES TACHES

- Qu'est ce que l'ordonnancement ?
- Construire l'ordonnancement des tâches
- Analyse des pièces graphiques et écrites (documents contractuels client et sous-traitants)
- Définir et lister les tâches par lot et par phase
- Détermination des contraintes liées au cycle de vie de votre projet
- Établir le planning des travaux
- Le délai contractuel pour l'établissement du planning des travaux et sa notification
- L'importance de la note d'hypothèse et des contenus
- Le suivi du projet et l'établissement des avancements hebdomadaires et mensuels
- Les causes de retard et leur traitement
- Le recalage d'un planning et optimisation
- Etudes de cas pratiques
- Comment motiver et construire la relation dans l'OPC

### LE PILOTAGE

- La réunion de cadrage ou de lancement – kick-off meeting
- Le suivi des travaux sur site dans le respect de l'ordonnancement
- Les situations et la prise en compte des avancements
- Anticiper, analyser et gérer les dérives de votre projet
- Le rendez-vous de chantier et la visite de chantier
- Le PV de réunion, son contenu et ses annexes
- Les suivis pendant l'exécution
- Les tâches critiques et prioritaires de votre projet
- Sensibilisation et Pénalités de retards
- La gestion des effectifs par lot
- Le suivi des intempéries et leurs conséquences sur le planning
- Coordination avec les études et de synthèse et impact sur les études
- la mise en place de procédures et de schémas de validation des études

### LA COORDINATION

- L'animation des équipes sur site et motivation
- Faire respecter l'ordonnancement aux corps d'états
- Analyser les dérives et savoir les communiquer
- Alertes de l'OPC vers les parties prenantes
- Les livrables du pilote OPC



JOUR 1



JOUR 2